



# **IL BILANCIO SOCIALE**

**2022**

## BILANCIO SOCIALE 2022

---

### LETTERA AGLI STAKEHOLDERS

*Cari Lettori,*

*quello che vi accingete a leggere è l'edizione del Bilancio Sociale redatto dalla Sezione Territoriale di Catania dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti; un documento ormai fondamentale, indipendentemente dalla sua obbligatorietà giuridica prevista dalla complessa normativa sul Terzo Settore, che risponde all'esigenza, sempre più attuale, di fornire un quadro della nostra Associazione non solo in relazione ai fattori economici, valutabili ampiamente attraverso il Conto Consuntivo ed il Bilancio d'Esercizio, ma soprattutto in relazione al ruolo di rappresentanza e ai compiti di assistenza che essa svolge nell'ambito territoriale di appartenenza.*

*Il delicato momento storico che abbiamo e stiamo ancora, per certi versi, attraversando, caratterizzato da un'emergenza sanitaria che ancora persiste è stato certamente imprevedibilmente e difficile, infatti oltre alle note limitazioni ed imposizioni volte a prevenire la diffusione pandemica da Covid 19, si sono aggiunti conseguentemente i riflessi negativi di carattere economico e sociale che hanno investito e purtroppo continuano ad investire non solo l'Italia ma il mondo intero.*

*Ciò nonostante abbiamo sin da subito messo in pratica azioni immediate per gestire i fenomeni e le circostanze impreviste e con capacità di adattamento, umiltà e sacrificio possiamo oggi affermare che la nostra Associazione ha svolto compiutamente il proprio ruolo cercando, con ogni sforzo, di garantire il perseguimento dei compiti istituzionali di preminente rilievo sociale sia associativi che di rappresentanza garantendo l'importante e complessa attività di supporto ai ciechi ed ipovedenti, assicurando tutti i servizi necessari per il soddisfacimento delle loro esigenze.*

*Il Bilancio Sociale oggi prodotto, oltre ad essere uno strumento di rendicontazione o di resoconto, è da intendere come una voce capace di raccontare e rappresentare a tutti i nostri stakeholders (utenti, cittadini, associazioni, fornitori, istituzioni) la nostra mission in modo trasparente e di semplice comprensione per avere una piena e reale cognizione di ciò che facciamo in modo continuativo da oltre 100 anni.*

*In quest'ottica il nostro Bilancio Sociale dovrà rappresentare uno strumento per comparare e migliorare il raggiungimento dei nostri obiettivi di sostegno e di integrazione sociale, culturale e lavorativo dei minorati della vista, nonché dell'impegno, rivolto alla collettività, per diffondere la cultura della prevenzione delle patologie oculari.*

*Con il Bilancio sociale, vogliamo infine avere l'opportunità di descrivere, in modo chiaro e trasparente, anche i mezzi e le risorse di cui disponiamo per dare quotidianamente un riscontro efficace ed efficiente, mediante la nostra azione associativa, ai bisogni ed alle vulnerabilità della categoria che rappresentiamo.*

*RingraziandoVi anticipatamente per l'attenzione che dedicherete, Vi auguro una buona lettura, sperando che il contenuto di queste pagine possa fornire utili informazioni a conoscere appieno le attività ed i servizi posti in essere dalla nostra associazione nel corso dell'anno 2022.*

## **SEZIONE 1 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

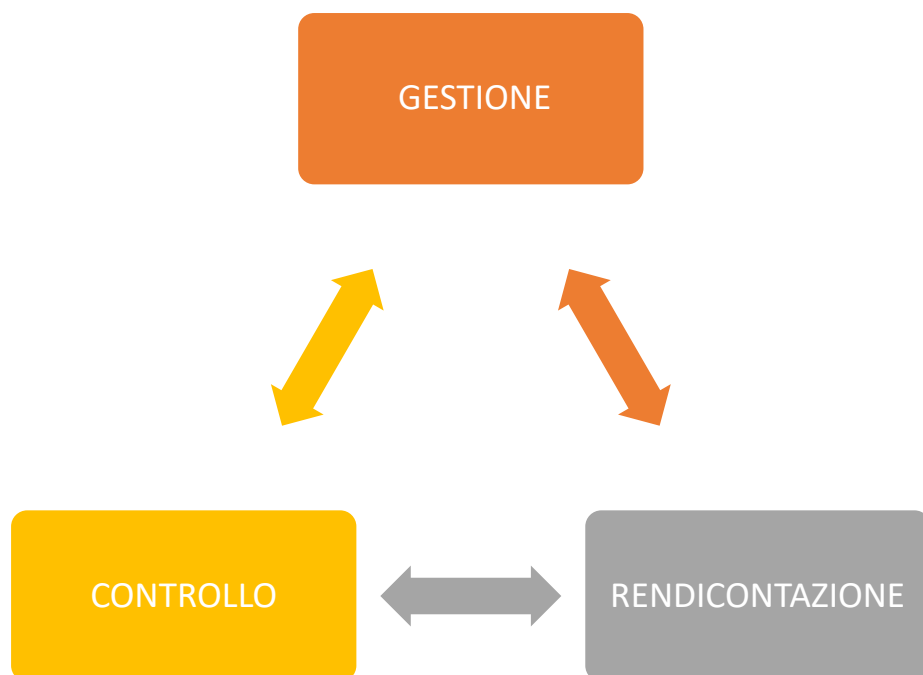
### **Nota metodologica**

La metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale si basa sulle disposizioni date dal legislatore con le linee-guida del 4 ottobre 2019 e in particolare sugli articoli 5 e 6 dell'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del sopraccitato decreto.

Alla luce di quanto detto il presente Bilancio Sociale è stato strutturato in "Sezioni" le cui parti sono composte da paragrafi brevi ed essenziali nei diversi contenuti, così da permetterne una lettura agevole e consentire al lettore di non perdere una visione d'insieme dell'intero documento.

Per assicurare una corretta, funzionale e trasparente gestione, nonché il rispetto dei principi stabiliti dalla normativa su richiamata, la Sezione Territoriale UICI di Catania ha utilizzato, nell'espletamento della propria attività, strumenti informatici/telematici già esistenti quali software per la gestione contabile, piattaforme per video conferenze, sito internet, caselle di posta elettronica e rete telefonica aziendale, nonché l'adozione del modello 231 che hanno consentito di avere un adeguato e trasparente rapporto col pubblico sia in forma scritta che verbale.

Questo Bilancio Sociale rappresenta quindi una delle azioni del processo di rendicontazione sociale che compie questa Sezione Territoriale UICI di Catania, nello specifico si propone di consentire ai lettori di conoscere come l'organizzazione svolge la propria attività rispetto alle esigenze dei suoi stakeholders dando evidenza in primo luogo agli associati e alle istituzioni finanziatrici del proprio operato rendendo chiare ed evidenti le attività, i servizi posti in essere a seguito delle decisioni programmatiche adottate dagli organi di amministrazione e di governo per raggiungere sia le finalità statutarie che previste dalla normativa regionale. Da questo punto di vista, il bilancio sociale adempie contemporaneamente a tre funzioni: gestione, controllo e rendicontazione



In sintesi: attraverso il bilancio sociale la Sezione Territoriale UICI di Catania intende conseguire i seguenti obiettivi principali:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo della gestione svolta nel periodo considerato, in modo da consentire un confronto interattivo e una comunicazione che potenzialmente possa contribuire al miglioramento delle performance associative;
- fornire informazioni sulla qualità dell'attività associativa, con l'obiettivo di ampliare le conoscenze e le possibilità di valutazione da parte dei portatori d'interesse;
- garantire la trasparenza e legittimità circa l'utilizzo delle risorse, sulla loro destinazione e quindi delle azioni intraprese.

### **Modalità di Comunicazione**

Il presente Bilancio Sociale, sarà pubblicato nella sezione dedicata all'interno del sito internet istituzionale dell'Ente: [www.uiccatania.it](http://www.uiccatania.it)

### **Modalità di coinvolgimento degli stakeholders nel 2022:**



Come illustrato nel grafico su indicato, il **coinvolgimento degli stakeholders** durante l'anno di riferimento avviene attraverso:

- **Il Consiglio Regionale e le Sezioni Territoriali UICI** ed è costituito prevalentemente dai dirigenti e dai disabili visivi, associati e non, con rispettive famiglie (l'UICI assiste tutti i disabili visivi prescindendo dalla natura associativa);
- **Istituzioni pubbliche e locali:**
  - Regione Siciliana (in particolare Assessorato Regionale alla Famiglia, Assessorato Regionale Istruzione), che con normativa regionale ha delegato compiti e funzioni, concedendo (per il tramite del Consiglio Regionale UICI, un contributo di funzionamento annuo;

- Azienda Sanitaria Provinciale di Catania (con la quale, sin dell'anno 2005, è stata siglata una Convenzione volta all'erogazione di n. 35 prestazioni ambulatoriali giornaliere).
- **Stampa e mass media:** divulgazione **per il tramite dei mass media**, delle attività rivolte alla base associativa ed alla collettività (iniziative culturali, ludico ricreative, di integrazione sociale, attività medico preventiva, riabilitativa, conoscitiva, di sensibilizzazione sulle problematiche inerenti la minorazione visiva ecc);
- **Dipendenti, collaboratori e volontari** quali operatori specializzati e impegnati nelle diverse aree di attività.

Nel processo di coinvolgimento degli stakeholders sono stati inoltre **utilizzati diversi approcci** (per la raccolta/divulgazione di informazioni) che hanno notevolmente ampliato la sfera dei portatori d'interesse e all'instaurazione di rapporti di collaborazione e partenariato, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- **CLUBS SERVICE ( LIONS, Rotary ecc);**
- **ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI OGNI ORDINE E GRADO;**
- **ENTI E PROFESSIONISTI SPECIALIZZATI NELLA PROGETTAZIONE IN AMBITO FORMATIVO;**
- **PARTECIPAZIONE AD EVENTI E CONFERENZE PROMOSSE DA ENTI DEL TERZO SETTORE;**
- **PARTECIPAZIONE A TAVOLI DI LAVORO CON LE ISTITUZIONI PUBBLICHE PER FORNIRE ADEGUATA CONSULENZA SPECIALISTICA;**
- **PARTECIPAZIONE E PROMOZIONE DI EVENTI CULTURALI RENDENDO CONSULENZA PER LA FRUIBILITA' E PIENA ACCESSIBILITA' AI MINORATI DELLA VISTA;**
- **PROMOZIONE DI CAMPAGNE DI PREVENZIONE DELLE PATOLOGIE OCULARI CON EFFETTUAZIONE DI SCREENING OCULISTICI GRATUITI.**

## GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro che ha contribuito alla redazione del presente documento è così composto:

NOME	RUOLO ALL'INTERNO DEL CONSIGLIO SEZIONALE UICI CATANIA	ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ DEL CONSIGLIO DELLA SEZIONE TERRITORIALE UICI CATANIA
<b>PUGLISI RITA STOCCATO ANTONINO ROMEO CARMELA CANGEMI GIOVANNA GANCI GIOVANNI GRASSO ROSARIO LUCIO GUGLIELMINO FERDINANDO LATTUGA ROSA PIZZINO GIOVANNI</b>	PRESIDENTE SEZIONALE VICE PRESIDENTE SEZIONALE CONSIGLIERE DELEGATO CONSIGLIERE SEZIONALE CONSIGLIERE SEZIONALE  CONSIGLIERE SEZIONALE  CONSIGLIERE SEZIONALE CONSIGLIERE SEZIONALE	Organo di governo che tra l'altro predispone ed esamina per ciascun esercizio il budget previsionale, il Bilancio Consuntivo, nonché il bilancio sociale a norma dell'art. 14 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss. mm. ii., proponendone l'approvazione all'Assemblea dei Soci
<b>SANGIORGIO GIORGIO SCELFO DARIO LEOTTA FABRIZIO</b>	PRES. ORGANO DI CONTROLLO COMP. ORGANO DI CONTROLLO COMP. ORGANO DI CONTROLLO	organo di controllo e revisione contabile abilitato a controllare che determinate le attività della Sezione si svolgano nel rispetto delle previsioni statutarie e legislative
<b>GAMBINO CLAUDIO</b>	DIPENDENTE: SEGRETARIO SEZIONALE UICI CATANIA	efficacia dell'azione amministrativa e funzionamento uffici,
<b>SPAMPINATO GRAZIA</b>	DIPENDENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE	area amministrativa- contabile
<b>GIOVANNI FERRERA</b>	ORGANISMO DI VIGILANZA	vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei Modelli di organizzazione, gestione e controllo e di curarne il relativo aggiornamento

## METODO RACCOLTA DATI

I dati economici e operativi riportati nel documento sono relativi all'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022.

## SEZIONE 2 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE

### IDENTITÀ

<u>Denominazione</u>	Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus – APS Sezione Territoriale di Catania
<u>Sede legale</u>	Catania - Via Louis Braille n° 6 – 95125
<u>Recapiti telefonici</u>	095/333380 – fax 095/222024
<u>SITO</u>	<a href="http://www.uiccatania.it">www.uiccatania.it</a>
<u>E-MAIL</u>	<a href="mailto:uicct@uiciechi.it">uicct@uiciechi.it</a>
<u>PEC:</u>	<a href="mailto:sezione@pec.uiccatania.it">sezione@pec.uiccatania.it</a>
<u>Codice Fiscale:</u>	80009690878
<u>Partita Iva :</u>	02984780870

Con **D.R.S. del Ass. Reg.le Famiglia – “Servizio n. 6 Albi Gestione e Vigilanza” n. 2541 del 30/11/2021**, la Sezione Territoriale UICI di Catania è stata iscritta al registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale quindi in modo automatico a decorrere dall’istituzione e dall’operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore) e ss. mm. ii. assumerà la qualifica di Ente del Terzo Settore e, conseguentemente, la denominazione di “Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti – Sezione Territoriale di Catania Ente del Terzo Settore - Associazione di promozione sociale” (acronimi ETS APS).

### CENNI STORICI

L’Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, fondata a Genova il 26 ottobre 1920, eretta in ente morale con R.D. 29 luglio 1923, n. 1789, Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) e Associazione di promozione sociale (APS), ha personalità giuridica di diritto privato per effetto del D.P.R. 23 dicembre 1978, ha la propria sede nazionale e legale in Roma, Via Borgognona, 38, cap 00187.



L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti esercita le funzioni di rappresentanza e di tutela degli interessi morali e materiali delle persone cieche e ipovedenti a essa riconosciute con D.L.C.P.S. 26 settembre 1947, n. 1047 e confermate con D.P.R. 23 dicembre 1978.

L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti è iscritta nel Registro di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 ottobre 2015 sul "Riconoscimento e conferma delle Associazioni e degli enti legittimati ad agire in giudizio in difesa delle persone con disabilità, vittime di discriminazioni", ai sensi dell'art. 4 della Legge 1° marzo 2006, n. 67.

Ai sensi dell'art. 4 dello statuto sociale l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti è una organizzazione associativa a carattere unitario costituita da una struttura nazionale, da strutture regionali e da **strutture territoriali sezionali** dotate di specifiche forme di autonomia definite dallo Statuto e dal Regolamento Generale, anche in conformità con l'ordinamento amministrativo vigente.

Le strutture **TERRITORIALI** Regionali corrispondono al territorio delle Regioni a statuto ordinario e speciale e Il **CONSIGLIO REGIONALE** è l'organismo rappresentativo del territorio di competenza e l'organismo intermedio su cui si fonda l'organizzazione dell'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus è responsabile dell'attività associativa nel territorio regionale, rappresenta e tutela gli interessi dei ciechi e degli ipovedenti nell'ambito del territorio regionale, ed a tale scopo coordina le attività delle Sezioni Territoriali e determina l'indirizzo dell'attività associativa in campo regionale sulla base delle risoluzioni di indirizzo di politica associativa approvate dal Congresso Nazionale e dagli altri Organi associativi competenti.

**Le strutture TERRITORIALI** corrispondono al territorio delle province, pertanto **LA SEZIONE TERRITORIALE** è il **nucleo organizzativo fondamentale dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti** ed ha autonomia di iniziativa, nel proprio ambito territoriale, per l'attuazione delle finalità associative.

L'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS -APS da oltre 100 anni ha sempre con dedizione e competenza assistito, ed assiste, indistintamente tutti i non vedenti ed ipovedenti, prescindendo dall'appartenenza associativa, con una **STRUTTURA TERRITORIALE CAPILLARE** (base regionale, provinciale e comunale con le rappresentanze) di servizio sociale finalizzata al raggiungimento del progresso civile, culturale, dell'integrazione sociale e lavorativa dei ciechi e degli ipovedenti.

L'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS -APS ha scritto fino ad oggi importanti e civilissime pagine di storia sociale in favore della categoria dei ciechi ed ipovedenti italiani, ponendosi come esempio di modello associativo nell'ambito della disabilità.

## **MISSIONI, VALORI E ATTIVITA' E FINALITÀ PERSEGUITE LE ATTIVITÀ STATUTARIE**

Ai sensi dell'art. 2 dello Statuto Sociale, dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti **opera senza fini di lucro** per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale e l'inclusione nella società delle persone cieche e ipovedenti, anche con disabilità aggiuntive.

- L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti promuove e attua ogni iniziativa a favore delle persone cieche e ipovedenti, in base a specifiche convenzioni con le pubbliche amministrazioni competenti o, relativamente a tipologie d'interventi non realizzate da queste, previa comunicazione alle medesime. A tale scopo, ove necessario, provvede anche alla creazione di apposite strutture operative e all'edizione di periodici informativi e pubblicazioni dedicate.
- In particolare:
  - a) favorisce la piena attuazione dei diritti umani, civili e sociali delle persone cieche e ipovedenti, anche con disabilità aggiuntive; la loro equiparazione sociale e l'inclusione in ogni ambito della vita civile, promuovendo allo scopo specifici interventi di contrasto alla discriminazione basata sulla disabilità;
  - b) promuove e attua, anche in collaborazione con enti esterni, iniziative e azioni per la prevenzione della cecità, il recupero visivo, la riabilitazione funzionale e sociale delle persone cieche e ipovedenti, nonché per la ricerca medico-scientifica e tecnologica finalizzata, in particolare, al settore oftalmologico e neuro-oftalmologico;
  - c) promuove e attua iniziative per l'educazione, l'istruzione e la formazione professionale e culturale delle persone cieche e ipovedenti, anche con disabilità aggiuntive;
  - d) promuove la piena attuazione del diritto al lavoro per le persone cieche e ipovedenti, favorendone il collocamento lavorativo e l'attività professionale in forme individuali e cooperative, nonché fornendo assistenza ai lavoratori ciechi e ipovedenti nell'ambito del rapporto di lavoro;
  - e) attua iniziative assistenziali rispondenti alle necessità delle persone cieche e ipovedenti, con particolare attenzione alle persone con disabilità aggiuntive e alle persone anziane più fragili;
  - f) opera nel campo tiflogico e tiflotecnico per garantire la disponibilità, fruibilità e accessibilità di strumenti avanzati e di soluzioni d'avanguardia, favorendo anche la ricerca scientifica e tecnologica di settore;
  - g) promuove, favorisce e organizza le attività sportive volte allo sviluppo psicofisico delle persone cieche e ipovedenti, anche in collaborazione con altri organismi;
  - h) favorisce la costituzione e lo sviluppo di cooperative sociali, anche aderendovi in qualità di socio con propri finanziamenti.

# ATTIVITA' ISTITUZIONALE – FINALITA' PERSEGUITE DALL'UNIONE ITALIANA CIECHI ED IPOVEDENTI IN SICILIA



Oltre agli scopi statutari sopra indicati, **in Sicilia**, la Regione Siciliana negli anni è stata attenta, sensibile e disponibile nei confronti dei gravissimi bisogni dei ciechi e degli ipovedenti siciliani, emanando circa 36 Leggi Regionali alcune anche in modo **antesigmano rispetto alla legislazione nazionale**, come ad esempio la prima legge regionale sul collocamento obbligatorio dei ciechi nel marzo 1957, a seguito della quale, nello stesso anno, il Parlamento Italiano, riconoscendo il valore della civilissima legge siciliana verso i ciechi, legiferava in favore del collocamento obbligatorio dei centralinisti ciechi italiani.

Le successive leggi regionali nn. 60 e 61 del 7 maggio 1976 sul collocamento obbligatorio dei centralinisti telefonici ciechi nell'Amministrazione della Regione Siciliana, negli enti pubblici dalla stessa dipendenti o vigilati e negli enti locali della Regione, sono state norme fondamentali per il cammino verso l'integrazione lavorativa dei ciechi; **DA ULTIMO si evidenzia che**, in considerazione della necessità di rimodernare e rendere più efficace la disciplina concernente il collocamento obbligatorio dei centralinisti telefonici, anche alla luce delle nuove qualifiche professionali equipollenti e della crescente introduzione di nuove tecnologie che hanno comportato un impiego sempre minore di operatori, a fronte di una sempre maggiore automazione ed informatizzazione delle comunicazioni telefoniche, la Regione Siciliana su impulso e Coordinamento del Consiglio Regionale Siciliano ha aggiornato la precedente normativa approvando ancora una volta, in modo **antesigmano rispetto allo Stato**, la **Legge regionale n. 5 data 23/03/2022** "Norme in materia di nuove qualifiche professionali accessibili ai non vedenti e modifiche alla Legge Regionale n. 60/1976".

Sempre la Regione Siciliana riconoscendo l'alto valore sociale dell'ente, ha attribuito all'UICI Siciliana con delega specifici ed ulteriori compiti, **riconoscendo sin dal 1964 un contributo di funzionamento annuo** espressamente assegnato, (vedi anche L.R. 28/90) sino a giungere alla **L.R. 4/2001**; quest'ultima, in particolar modo all'art. 4, riconoscendo l'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti Sicilia quale ente strumentale, attribuisce **con delega**, numerosi importanti servizi per tutti i ciechi ed Ipovedenti siciliani, che così recita al comma 1:

“ *L'Unione italiana ciechi, ente morale di diritto privato, attraverso le nove sezioni provinciali operanti in Sicilia, oltre ai compiti già previsti dal suo statuto e dalle vigenti leggi, svolge le seguenti altre attività a servizio dei non vedenti:*

- a) educazione all'apprendimento ed all'utilizzo della scrittura Braille e dei sussidi tifloinformatici, elettronici e multimediali, necessari alla crescita culturale dei non vedenti e degli ipovedenti;*
- b) educazione all'uso corretto della manualità come fonte primaria informativa e cognitiva per minorati della vista;*
- c) organizzazione di manifestazioni culturali e di attività integrative e ricreativo-sportive per un formativo e corretto uso del tempo libero dei non vedenti;*
- d) promozione e svolgimento di corsi per l'apprendimento del sistema di scrittura e lettura Braille e di alfabetizzazione informatica per insegnanti curricolari, insegnanti di sostegno e genitori di alunni non vedenti;*
- e) collaborazione con la stamperia Braille per la distribuzione di libri in Braille ed a caratteri ingranditi per ipovedenti e di quant'altro la stamperia regionale Braille produce in esecuzione alla legge regionale 16 novembre 1984, n. 93 e alla legge regionale 1° marzo 1995, n. 16;*
- f) organizzazione di servizi specialistici volti al sostegno ed all'integrazione socio-scolastica degli alunni non vedenti ed ipovedenti;*
- g) promozione ed organizzazione di servizi specialistici residenziali e/o territoriali volti all'assistenza ed al recupero sociale dei ciechi pluriminorati e anziani;*
- h) attività permanente di informazione, preparazione ed aggiornamento destinata alle famiglie ed agli insegnanti sulle delicate problematiche inerenti la cecità e l'ipovisione;*
- i) assegnazione del materiale tiflotecnico di cui alla legge 28 marzo 1986, n. 16;*
- l) promozione di corsi musicali per non vedenti;*
- m) promozione di iniziative culturali e sociali per favorire l'integrazione dei non vedenti siciliani nell'ambito internazionale ed in particolare in quello dell'Unione europea e dei Paesi del Mediterraneo. “*

Per quanto appena indicato, la Regione Siciliana - Assessorato Regionale alla famiglia e Politiche Sociali assegna, per lo svolgimento dei compiti delegati, annualmente con Legge Finanziaria al Consiglio Regionale Siciliano dell'Unione Italiana Ciechi operante in Sicilia, un contributo di funzionamento destinato all'unione italiana ciechi operante in Sicilia. Successivamente all'assegnazione il Consiglio Regionale Siciliano provvede a ripartirlo per quota parte alle 9 sezioni territoriali (seguendo come criteri, ad es. il fabbisogno, la base associativa, della Sezione Territoriale UICI ed i servizi conseguentemente erogati).

Per l'anno 2022 il Contributo di Funzionamento assegnato alla Sezione Territoriale UICI di Catania è stato di complessivi € 195.047,65.

## **GESTIONE AMMINISTRATIVO- CONTABILE**

1. L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti – Sezione Territoriale di Catania, per quanto attiene l'aspetto gestionale, oltre all'adozione di un sistema contabile economico con il metodo della partita doppia per la

rilevazione unitaria dei fatti gestionali, affianca, in modo armonizzato, come previsto dalla normativa regionale ( *Circolare della Regione Sicilia n. 14 del 28/9/2017 Assessorato Bilancio e Tesoro e locali -- e comma 3 dell'art. 6 della L.R. 16/2017 per gli Enti, gli organismi regionali, i consorzi, aziende, etc.... sottoposti a vigilanza ma "anche coloro che ricevono contributi regionali*), una contabilità finanziaria con impianto amministrativo contabile delle pubbliche amministrazioni, utilizzando altresì il servizio di (CASSA) per gli ordinativi di pagamento ed incasso, che al momento, a seguito di regolare gara, è affidato all'istituto cassiere Banca Agricola Popolare di Ragusa– Viale XX Settembre (Ct).

2. Presso la Sezione Territoriale di Catania dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti è presente l'Organo di Controllo, avente, tra l'altro, i seguenti compiti:
  - a) verifica la gestione economica e finanziaria e ispeziona almeno ogni tre mesi i libri e i documenti contabili e lo stato di cassa, redigendone verbale;
  - b) al termine di ogni esercizio presenta al Consiglio che lo ha nominato la relazione sul Bilancio Consuntivo ed esprime parere sul budget previsionale.

### **SEZIONE 3 STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

#### **3.1) CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE**

##### **3.1.1. L'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SEZIONE TERRITORIALE**

L'art. 17 del vigente Statuto Sociale così testualmente dispone: "L'Assemblea dei soci della Sezione territoriale si riunisce in via ordinaria una volta l'anno entro il 30 aprile e in via straordinaria:

- a) per eleggere, in caso di vacanza, il Consiglio della Sezione e/o i Consiglieri Regionali di pertinenza;
- b) per eleggere i delegati al Congresso straordinario;
- c) quando il Consiglio della Sezione territoriale lo ritenga necessario;
- d) quando un decimo dei soci effettivi in regola con l'iscrizione alla Sezione territoriale ne faccia richiesta scritta.

2. Le modalità di partecipazione e lo svolgimento dei lavori dell'Assemblea dei soci della Sezione territoriale sono disciplinati dal Regolamento Generale.

3. L'Assemblea dei soci:

- a) elegge a scrutinio palese il Presidente e il Vice Presidente dell'Assemblea, tre questori vedenti e non meno di cinque scrutinatori di cui due, ove necessario, non vedenti o ipovedenti a conoscenza del sistema Braille;

- b) elegge i componenti del Consiglio della Sezione territoriale nella seguente misura:
  - a) cinque componenti nelle Sezioni fino a trecento soci;
  - b) sette componenti nelle Sezioni fino a ottocento soci;
  - c) nove componenti nelle Sezioni fino a milletrecento soci;
  - d) undici componenti nelle Sezioni con oltre milletrecento soci.
- c) elegge i delegati al Congresso nella seguente misura:
  - a) un delegato per le Sezioni fino a quattrocento soci;
  - b) un delegato ogni quattrocento soci o frazioni superiori a duecento, per le Sezioni oltre quattrocento soci;
- d) approva entro il 30 aprile di ciascun anno la relazione sull'attività svolta e il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, nonché il bilancio sociale a norma dell'art. 14 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss. mm. ii.;
- e) vota la sfiducia al Consiglio della Sezione territoriale su mozione proposta da almeno un decimo dei soci aventi titolo a partecipare all'Assemblea. L'approvazione della mozione da parte della maggioranza dei presenti comporta la decadenza automatica del Consiglio della Sezione territoriale.

L'Assemblea dei Soci della Sezione UICI di Catania **si è riunita in data 22/04/2022** per l'approvazione del Bilancio Sociale anno 2021, del Bilancio Consuntivo anno 2021 e del Bilancio d'esercizio Anno 2021 (ex art. 13 D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. ed articolo 17, comma 3° lettera D del vigente Statuto Sociale.

Il numero dei soci iscritti presso la Sezione Uici di Catania, alla data del 31/12/2022, è di n. 1.349.

## **3.2) SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO**

### **3.2.1. ORGANI DI GOVERNO**

Presso la Sezione Territoriale UICI di Catania sono presenti i seguenti organi di governo:

**3.2.1.1 IL CONSIGLIO DELLA SEZIONE TERRITORIALE:** L'organo di amministrazione (c.d.a) è denominato "CONSIGLIO DELLA SEZIONE TERRITORIALE" ed ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto Sociale è costituito da n. 9 componenti.

Per quanto attiene ai compiti del Consiglio Sezionale l'art. 19 dello Statuto Sociale così testualmente recita:  
"Il Consiglio della Sezione territoriale si riunisce almeno quattro volte all'anno, nonché, in via straordinaria, quando lo richiedano il Presidente Nazionale, la Direzione Nazionale, il Presidente Regionale, la Direzione

Regionale, o almeno un terzo dei suoi componenti.

## 2. Il Consiglio della Sezione territoriale:

- a) elegge tra i propri componenti il Presidente della Sezione territoriale, il Vice Presidente Sezionale e il Consigliere Delegato sezionale che, nelle Sezioni territoriali con almeno 7 Consiglieri, costituiscono l'Ufficio di Presidenza Sezionale, che collabora con il Presidente e il Consiglio della Sezione territoriale per l'espletamento delle proprie competenze con le modalità previste nel Regolamento Generale;
- b) vota la sfiducia al Presidente Sezionale, al Vicepresidente Sezionale o al Consigliere Delegato sezionale, su mozione presentata da almeno un terzo e approvata dalla maggioranza dei consiglieri. L'approvazione della mozione comporta la decadenza immediata dalla carica dell'Organo sfiduciato;
- c) è responsabile dell'attività associativa della Sezione territoriale e promuove ogni iniziativa in favore delle persone cieche e ipovedenti nell'ambito del proprio territorio. Iniziative esorbitanti dal territorio sezionale vanno preventivamente autorizzate dal Consiglio Regionale o dalla Direzione Nazionale, a seconda delle rispettive competenze;
- d) predispose annualmente la relazione sull'attività svolta e la relazione programmatica;
- e) approva il budget previsionale dell'esercizio dell'anno successivo e propone all'Assemblea sezionale l'approvazione della relazione, del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente e del bilancio sociale a norma dell'art. 14 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss. mm. ii.;
- f) designa, nomina e revoca i rappresentanti dell'UICI in seno agli organismi e commissioni di competenza degli Organi sezionali. Indica al Consiglio Regionale una terna di nomi per la designazione di rappresentanti dell'UICI in organismi che operano nel territorio della Sezione, la cui nomina è di competenza degli Organi regionali;
- g) nomina referenti comunali e territoriali;
- h) ha facoltà di istituire Organi di Amministrazione, comitati e gestioni speciali, per la gestione di specifiche attività, stabilendone le regole di funzionamento;
- i) delibera in materia di rapporti di lavoro del personale dipendente dalla struttura sezionale in modo da comprenderne ogni fase, dall'assunzione alla cessazione del rapporto stesso per qualunque causa;
- j) su proposta del Presidente della Sezione territoriale, nomina l'Organo di controllo e l'Organo di revisione legale dei conti della Sezione, quando previsto dagli artt. 30 e 31 del Decreto Legislativo 3

luglio 2017, n. 117 e ss. mm. ii.;

- k) autorizza l'accettazione con beneficio d'inventario di lasciti *mortis causa*, donazioni e altri atti di liberalità destinati alla Sezione territoriale, previo parere obbligatorio e vincolante della Direzione Nazionale, salvo per quelli di modica entità, secondo quanto previsto dal Regolamento Generale, ed emette parere vincolante per le alienazioni di beni immobili pervenuti per atti di liberalità o *mortis causa*;
- l) costituisce, su proposta del Presidente Sezionale, commissioni o gruppi di lavoro a livello territoriale, i cui coordinatori sono invitati alle riunioni del Consiglio della Sezione territoriale;
- m) ha facoltà di costituire, con motivata deliberazione, uno o più patrimoni destinati a uno specifico scopo ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-*bis* e seguenti del codice civile;
- n) delibera su ogni argomento non espressamente riservato alla competenza dell'Assemblea.

**Esso è composto da 9 componenti:**

<b>Puglisi Rita</b>	<b>Presidente Sezionale</b>
<b>Stocato Antonino</b>	<b>Vice Presidente Sezionale</b>
<b>Romeo Carmela</b>	<b>Consigliere Delegato</b>

**Consiglieri:**

<b>Cangemi Giovanna</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>
<b>Ganci Giovanni</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>
<b>Grasso Rosario Lucio</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>
<b>Guglielmino Ferdinando</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>
<b>Lattuga Rosa</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>
<b>Pizzino Giovanni</b>	<b>Consigliere Sezionale</b>

Il Consiglio Sezionale UICI Catania **si è riunito 8 volte** nel corso dell'esercizio appena passato.

### **3.2.1.2 IL PRESIDENTE SEZIONALE**

L'art. 18 del vigente Statuto Sociale così dispone:

“Il Presidente della Sezione territoriale è il rappresentante dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - ONLUS APS nel territorio di pertinenza della Sezione territoriale e ha la direzione dell'attività associativa svolta in tale ambito, ove esercita le funzioni di rappresentanza legale dell'Unione, con tutti i poteri a essa connessi, secondo forme e modalità di conferimento da parte del Presidente Nazionale all'atto dell'assunzione della carica, come definito nel Regolamento Generale.



2. Il Presidente della Sezione territoriale inoltre:

- a) convoca e presiede il Consiglio della Sezione territoriale;
- b) attua i deliberati del Consiglio della Sezione territoriale;
- c) firma corrispondenza, atti, contratti e convenzioni inerenti la Sezione territoriale, esclusi gli atti di cui all'art. 8, comma 5, lett. m);
- d) promuove autonomamente procedimenti conservativi, cautelari e possessori, informandone la Direzione Nazionale, il Consiglio Regionale e il Consiglio della Sezione territoriale;
- e) promuove e resiste in giudizi civili, penali e amministrativi, previa delibera del Consiglio della Sezione territoriale e su specifica preventiva autorizzazione della Direzione Nazionale ai sensi dell'art. 8, comma 5 lett. n);
- f) adotta, in caso di urgenza, deliberazioni di competenza del Consiglio della Sezione territoriale, soggette a ratifica.

3. Il Vice Presidente della Sezione territoriale sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento. Ove tale assenza o impedimento si protraggano ininterrottamente per un periodo superiore a centocinquanta giorni, il Vice Presidente provvede a indire una nuova elezione nelle modalità e nei tempi previsti dal presente Statuto e dal Regolamento Generale.

### **3.2.2. ORGANI DI CONTROLLO**

#### **3.2.2.1. ORGANO CONTROLLO**

In attuazione del disposto dell' art 11 (S) del vigente Statuto Sociale, l'Organo di controllo svolge funzioni di controllo a garanzia dell'attività gestionale dell'Ente. In particolare L'Organo di Controllo:

- verifica la gestione economica e finanziaria e ispeziona almeno ogni tre mesi i libri e i documenti contabili e lo stato di cassa, redigendone verbale;
- al termine di ogni esercizio presenta al Consiglio che lo ha nominato la relazione sul Bilancio Consuntivo ed esprime parere sul budget previsionale

**L'Organo di controllo attualmente in carica dal 31/07/2020 è composto da:**

**SANGIORGIO GIORGIO  
SCELFO CARMELO DARIO  
LEOTTA FABRIZIO**

**PRESIDENTE ORGANO DI CONTROLLO  
COMP. ORGANO DI CONTROLLO  
COMP. ORGANO DI CONTROLLO**

#### **3.2.2.2. L'ORGANISMO DI VIGILANZA**

**L'organismo di Vigilanza** assume il compito di vigilanza sull'operato dell'ente, con riguardo al modello organizzativo emanato dallo stesso, e vigila:

- sulla sua osservanza da parte di tutti i destinatari;
- sull'effettiva efficacia nel prevenire la commissione dei reati;
- sull'attuazione delle prescrizioni nello stesso contenute;
- sul suo aggiornamento, nel caso in cui si riscontri la necessità di adeguare il modello a causa di cambiamenti sopravvenuti alla struttura e all'organizzazione aziendale o al quadro normativo di riferimento.

**L'organismo di vigilanza, monocratico, attualmente in carica è composto dal dott. Giovanni Ferrera**

#### **SEZIONE 4 COLLEGAMENTI E COLLABORAZIONI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE.**

La Sezione Territoriale di Catania dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ha in essere, ormai da molti anni una stretta collaborazione con diverse realtà del Terzo Settore.

Nel corso del 2022 questa collaborazione si è consolidata sfociando in una implementazione delle attività e servizi offerti.

Di seguito si riportano i nominativi degli enti ed organismi con i quali è stata portata avanti una collaborazione:

- **I.Ri.Fo.R. Nazionale:** l'Istituto per la Ricerca la Formazione e la Riabilitazione istituito il 22 febbraio 1991 dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti. L'istituto progetta ed eroga servizi per la formazione e la riabilitazione rivolti a persone con disabilità visiva.
- **I.Ri.Fo.R. Sicilia Onlus** - Istituto per la ricerca, la formazione e la riabilitazione - grazie all'esperienza formativa maturata negli anni con notevoli sacrifici, dopo un percorso di adeguamento della propria sede operativa ai requisiti richiesti alla normativa Regionale è riuscito ad ottenere l'accreditamento quale ente di formazione e orientamento professionale presso il competente Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale - Dipartimento dell'Istruzione e della formazione professionale della Regione Sicilia con DDG n.7845 del 27/10/2017 ai sensi del Decreto Presidenziale n.25 del 1 ottobre 2015 pubblicato nella GURS n. 44 del 30/10/2015
- **Stamperia Regionale braille** – istituzione che contribuisce all'integrazione sociale e culturale dei minorati della vista attraverso, soprattutto ma non solo, la creazione di manufatti editoriali ad uso di non vedenti e ipovedenti. Il core business, infatti, è rappresentato dalla trascrizione e produzione di testi scolastici e/o culturali in Braille (metodo di scrittura/lettura tattile per non vedenti), in Large Print (testi personalizzati con caratteri ed immagini ingranditi a seconda del residuo visivo dell'ipovedente che ne ha fatto richiesta), mediante registrazione vocale su supporti magnetici e in formato elettronico per l'ascolto mediante sintesi vocale o per la lettura mediante display Braille –
- **Polo Tattile Multimediale della Stamperia Regionale braille**, inaugurato nel 2008, offre un'esperienza straordinaria in un ambiente unico nel suo genere. Rappresenta la naturale estensione della Stamperia Regionale Braille, situato a Catania in Via Etnea 602 ospita cinque siti di grande valore culturale e sociale

che si propongono come punto di incontro, di conoscenza, di sensibilizzazione e di informazione non solo per i non vedenti ed ipovedenti ma anche per i vedenti.

Caratteristica che lo rende unico in Italia e in Europa è che in 2000 metri quadri, in una sola struttura, sono state condensate attività ed iniziative sparse singolarmente nel resto del continente:

- uno Showroom di articoli tiflotecnici e tifloinformatici unico in Italia,
- un Museo Tattile arricchito da riproduzioni di sculture e modelli architettonici tridimensionali
- un Bar al Buio, dove il non vedente diventa accompagnatore e guida del vedente
- un Giardino Sensoriale, ricco di profumi ed essenze tipiche della Sicilia

- **Centro Regionale per l'autonomia del non vedente Helen Keller con annessa scuola cani Guida-** istituita con l.r. 4/2001, è una struttura al servizio dei non vedenti ed ipovedenti, per quanto attiene l'autonomia, l'orientamento e la mobilità, l'alfabetizzazione informatica, nonché l'annessa scuola cani.

- **Consorzio "Aurelio Nicolodi"** per l'aggiornamento, formazione e riqualificazione professionale, con particolare riferimento alle categorie dei soggetti svantaggiati e della minorazione visiva, su specifiche richieste degli aderenti al Consorzio ovvero per terzi committenti, con finanziamento di fondi privati o di fondi interprofessionali per la formazione del personale interno, nonché la progettazione e/o gestione e/o erogazione di corsi di formazione sia autofinanziati che finanziati da fondi Europei, Nazionali ed in generale da enti, istituzioni, fondazioni di carattere pubblico e privato.

- **CCT- Centri di Consulenza Tiflodidattica - Biblioteca Italiana per Ciechi "Regina Margherita" – ONLUS:** I Centri di Consulenza Tiflodidattica nascono dalla volontà di far confluire presso un punto di riferimento visibile le risorse didattiche e tiflopedagogiche da offrire agli alunni, alle famiglie, agli insegnanti e a quanti operano nell'ambito dell'integrazione scolastica. Presso i Centri è possibile visionare ed apprendere le modalità di utilizzo della maggior parte dei sussidi didattici e informatici prodotti per i non vedenti, oltre a ricevere indicazioni bibliografiche e di metodo riguardanti il settore tiflogico. I Centri di Consulenza quindi hanno la finalità di promuovere e guidare alla conoscenza e alla scelta del materiale tiflodidattico e facilitare il processo di integrazione educativa della persona minorata della vista, in famiglia, nella scuola, sul territorio attraverso un'azione di consulenza, di formazione e di informazione.

## **MAPPA DELI STAKEHOLDER**

Pur attenendoci alla definizione di stakeholders come "portatori di interesse", evidenzieremo quali sono gli stakeholders verso i quali la Sezione Territoriale di Catania dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ha concretamente svolto la propria attività.

Al fine di delimitare la platea di stakeholders in ossequio a quanto previsto dalle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale, ci riferiamo pertanto ai soci, alla collettività, al personale, volontari, tirocinanti e stagisti, consulenti, finanziatori, pubblica amministrazione evidenziando le modalità del loro coinvolgimento.

La Sezione Territoriale UICI di Catania rivolge le proprie attività e servizi verso:

## **ESTERNI**

- **Primariamente verso i soci:** Utenti destinatari di servizi sono disabili visivi, ovvero ciechi e ipovedenti gravi, secondo le caratteristiche indicate dalla legge;
- **Collettività (scuole, centri sociali, club service, privati cittadini ecc).** La Sezione UICI di Catania, tramite i propri ambulatori, svolge un'importante attività di diffusione della cultura della prevenzione della cecità e delle patologie oculari. Inoltre, attraverso incontri ed iniziative, promuove la cultura della integrazione sociale e dei disabili visivi.
- **Amministrazioni pubbliche:** tra le Amministrazioni Pubbliche con le quali la Sezione UICI di Catania entra in collaborazione citiamo la Regione Siciliana – Assessorato Regionale Famiglia e Politiche Sociali e del Lavoro, Assessorato Regionale Istruzione e Formazione, Assessorato regionale Economia, Assessorato Regionale alla salute, Città Metropolitane, Liberi Consorzi, Scuole di ogni ordine e grado, Azienda Sanitaria Locale.

## **INTERNI**

- **Dipendenti della Sezione Territoriale:** i dipendenti della Sezione Territoriale UICI, nell'anno 2022, sono stati 18, di cui n. 8 inquadrati con CCNL COMMERCIO E TERZIARIO e n. 10 con CCNL ARIS SANITA' PRIVATA.

In particolare:

### **PERSONALE CON CCNL COMMERCIO E TERZIARIO**

**Segretario Sezionale** dell'Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti Sicilia (Dott. Claudio Gambino) LIVELLO Quadro con funzioni istituzionali previste direttamente dallo statuto sociale, in particolare:

- a) partecipa alle riunioni del Consiglio Sezionale e ne redige i processi verbali;
- b) controfirma gli ordini di pagamento e di incasso;
- c) assiste il Presidente Sezionale nell'espletamento delle proprie funzioni e nello svolgimento delle iniziative di carattere associativo;
- d) coordina le risorse umane e coordina il funzionamento degli uffici del Consiglio Sezionale.

**Amministrativo Contabile** (rag. Spampinato Grazia) 2° LIVELLO, svolge attività di Contabilità, Amministrazione, Gestione Fiscale.

**Assistente sociale** (dott.ssa Scordo Silvestra) 2° LIVELLO

Il Servizio Sociale si è occupato nel 2022 di:

**ISTRUZIONE:**

- ❑ seguire il processo educativo dell'alunno non vedente a scuola, in famiglia e nelle attività extrascolastiche;
- ❑ favorire una ottimale realizzazione personale nonché una buona integrazione sociale mediata attraverso la cultura;
- ❑ organizzare incontri con le famiglie, gli insegnanti di sostegno e curricolari e con gli operatori della scuola.
- ❑ promuovere abbonamenti a riviste specializzate;
- ❑ inoltrare richieste di realizzazione dei testi scolastici nei seguenti formati: Braille, large print, elettronico, registrato;
- ❑ visite alle scuole;
- ❑ organizzare corsi di apprendimento del metodo braille;
- ❑ collaborare con l'Ente "Città Metropolitana di Catania" per la fruizione, da parte degli studenti non vedenti ed ipovedenti, del servizio di sostegno didattico pomeridiano.

**PREVENZIONE**

- ❑ segnalazione ai medici oculistici e all'ortottista dell'ambulatorio di prevenzione delle patologie oculari operante nella sezione dei casi che necessitano di interventi specialistici;
- ❑ organizzazione di screening oculistici, mediante camper attrezzato ad ambulatorio oculistico itinerante.

**Addetta al Segretariato Sociale** (sig.ra Gemmellaro Antonella) 2° LIVELLO

- Il Segretariato ha assicurato, attraverso i propri uffici, i seguenti servizi:
- pensionistica (compilazione ed inoltro informatico all'INPS delle pratiche di pensione, indennità di accompagnamento, indennità speciale, aggravamenti, cumulo delle indennità di accompagnamento secondo le minorazioni aggiuntive per i non vedenti con pluriminorazioni, cura presso gli uffici competenti della ASP e dell'INPS, della preliminare istruttoria delle pratiche di pensione e di tutti gli opportuni interventi per la definizione positiva delle stesse;
  - iscrizione a socio, consulenza legale e amministrativa, agevolazioni sui trasporti;
  - informazioni riguardanti: agevolazioni fiscali, contrassegno speciale a favore delle persone disabili, accreditamento in conto corrente bancario di pensione e indennità, avvenimenti culturali ecc.

**Impiegata Amministrativa** (rag. Mastrantonio Maria) 2° LIVELLO.

Svolge attività di carattere amministrativo e contabile (gestione del Servizio Economato, gestione dell'ufficio protocollo, rilevazione delle presenze dei dipendenti, organizzazione di eventi ricreativo/culturali ecc.).

**Impiegata Amministrativa** (Puglisi Alessia Rita) 5° LIVELLO (part.time a n. 24 ore settimanali).

Svolge attività di carattere amministrativo (addetta all'Ufficio Prenotazione delle visite di prevenzione delle patologie oculari, Ufficio "coordinamento Servizio Civile Universale", segreteria della Presidenza).

**Impiegata Amministrativa** (sig.ra Costanzo Guendalina) 5° LIVELLO (part.time a n. 24 ore settimanali).

Svolge attività di carattere amministrativo (addetta all'Ufficio Prenotazione delle visite di prevenzione delle patologie oculari, Ufficio "coordinamento Servizio Civile Universale", segreteria della Presidenza).

**Impiegato Amministrativo** (dott. Gulotta Giordano) 5° LIVELLO (part.time a n. 24 ore settimanali).

Svolge attività di carattere amministrativo e contabile (addetto all'Ufficio Prenotazione delle visite di prevenzione delle patologie oculari, ufficio contabilità con redazione mandati e reversali).

**CENTRO DI RIABILITAZIONE IN CONVENZIONE CON ASP CATANIA -  
PERSONALE CON CCNL ARIS SANITA' PRIVATA**

**Impiegato Amministrativo Contabile** (dott. Marco Mirena ) LIVELLO contrattuale G

- Svolge attività di Contabilità, del Centro di Riabilitazione predisponendo mandati di pagamento e reversali di incasso;
    - È preposto a tutti gli adempimenti burocratici e amministrativi richiesti dagli enti/organismi titolati all'ispezione, al controllo e alla verifica delle attività del Centro di Riabilitazione (ASP, INPS, Ispettorato Provinciali del Lavoro, ecc.);
    - Gestisce gli aspetti burocratici amministrativi dell'utenza relativamente alle attività di ammissione, sospensione, riduzione e proroga dei servizi erogati;
    - Raccoglie i dati relativi alle presenze utente ed ai servizi erogati settimanalmente e mensilmente e li elabora per la rendicontazione;
- gestisce il protocollo e la rilevazione delle presenze del personale del Centro di Riabilitazione.

### **Assistente Sociale** (dott.ssa Salimeni Agata) LIVELLO contrattuale F

- Si occupa della fase di accoglienza ed informazione per utenti e famiglie;
- Illustra all'assistito e/o ai suoi familiari, all'atto dell'ammissione, le caratteristiche del servizio, consegna la carta dei servizi, il calendario annuale di apertura ed i modelli per reclami e per valutare il grado di soddisfazione;
- Predisporre la richiesta da inviare all'azienda Sanitaria Provinciale per l'inserimento di nuovi utenti al centro;
- Interagisce con l'utenza in quanto:
  - gestisce il plan delle visite del centro;
  - acquisisce la documentazione necessaria in fase di accettazione degli utenti.
- Provvede alla registrazione ed archiviazione dell'autorizzazione sanitaria al trattamento riabilitativo dell'utente (c.d. "impegnativa") e la relativa documentazione per il trattamento;
- Gestisce:
  - l'organizzazione dell'attività riabilitativa del centro redigendo i prospetti settimanali del personale riabilitativo;
  - le comunicazioni di malattia e le richieste di ferie e permessi del personale che, previa autorizzazione del Presidente, trasmette al Responsabile Amministrativo e organizza le eventuali sostituzioni per garantire la regolarità delle prestazioni;
- Fa parte dell'equipe per l'elaborazione del piano riabilitativo e della valutazione finale e partecipa al colloquio sociale preliminare con gli utenti o i familiari se minori;
- Monitora le prestazioni erogate, rilevando la presenza di anomalie rispetto agli impegni concordati, segnalandolo al Direttore Sanitario;
- Cura i rapporti con i distretti sanitari e con altri enti istituzionali per quanto concerne aspetti operativi del Centro;
- Aggiorna le cartelle cliniche, limitatamente alla parte di competenza;
- Gestisce la procedura per i reclami ed è addetta all'URP (Ufficio relazioni con il pubblico);

### **Ortottisti** (dott.ri Bonaccorso Rosaria, Carbone Maria e Sietta Andrea) LIVELLO contrattuale F

Valutano e riabilitano i disturbi motori e sensoriali della vista e come tale:

- analizzano la funzionalità e l'efficienza visiva del soggetto minorato della vista sia in età evolutiva che in età adulta;
- redigono il piano di trattamento individualizzato volto ad aiutare l'utente a limitare al massimo le sue incapacità ed a rendere la risorsa visiva quanto più efficiente possibile;
- effettuano interventi di riabilitazione visiva finalizzati all'apprendimento di strategie che ottimizzano l'uso della risorsa visiva;
- individuano ed insegnano l'utilizzo di specifici ausili per consentire il mantenimento della capacità di lettura, scrittura e di quelle attività di vita quotidiana a cui l'utente è interessato;

- effettuano un monitoraggio inerente l'uso adattivo della funzione visiva ed il corretto utilizzo degli ausili assegnati;
- sono responsabili del corretto funzionamento delle attrezzature che utilizzano;
- relazionano all'Equipe trimestralmente l'attività ed i risultati conseguiti;
- offrono consulenza ai familiari e agli operatori dei servizi del territorio per adottare metodiche e ausili specifici.

**Logopedista** (dott.ssa Maglia Martina) LIVELLO contrattuale F

E' l'operatore sanitario specializzato nella prevenzione e nel trattamento dei disturbi del linguaggio e della comunicazione nei bambini. La sua attività è volta all'educazione e alla rieducazione nelle situazioni, patologiche e non, che provochino disturbi della voce, della parola, del linguaggio (orale e scritto), della fluenza verbale, nonché di tutte le forme di comunicazione non verbale.

Tale figura effettua le attività riabilitative di propria competenza secondo il progetto riabilitativo redatto:

- Formalizzando un piano di trattamento;
- Utilizzando le attrezzature messe a disposizione dal centro.

**Fisioterapista** (dott. Aidala Giuseppe) LIVELLO Contrattuale F

Svolge interventi riabilitativi ed educativi a favore di persone con minorazione visiva congenita e/o acquisita nelle aree delle competenze di autonomia nel movimento.

Nello specifico:

- progetta, conduce e supervisiona programmi riabilitativi ed educativi atti a far conseguire all'utente con disabilità visiva, il maggior grado possibile di autonomia nella mobilità ed organizzazione delle attività quotidiane.
- realizza il suo programma e le sue metodologie di lavoro in maniera individualizzata, in base alle necessità e alle aspettative dell'utente e ai vincoli derivanti dalla sua condizione fisica.
- fornisce indicazioni tecniche sull'uso degli strumenti, suggerimenti per ottimizzare le prestazioni e le risorse sensoriali che hanno una funzione vicariante rispetto alla vista, riferimenti concettuali e modelli educativi grazie ai quali il soggetto con disabilità visiva può acquisire sicurezza ed indipendenza nella mobilità, nonché affrontare con competenza situazioni ed ambienti conosciuti e sconosciuti.
- fornisce all'interessato e ai familiari e/o alle figure significative dimostrazioni sull'uso degli ausili per la mobilità più adatti con particolare riguardo a quelli di nuova generazione.
- è responsabile del corretto funzionamento delle attrezzature che utilizza;
- relaziona all'Equipe trimestralmente l'attività ed i risultati conseguiti.

**Ausiliari Socio/Sanitari** (sig.ri Pitruzzella Laura, Tomarchio Rosalinda e Tomaselli Mario)

LIVELLO contrattuale B



- Curano l'igiene degli ambienti del centro, delle attrezzature e dei materiali utilizzati dagli operatori per le terapie, riordinano le stanze delle terapie e reintegrano i prodotti di consumo;
- Supportano e aiutano gli utenti nel periodo di permanenza all'interno dei locali del Centro e negli spostamenti;
- Si occupano dello smistamento dei documenti all'interno del Centro e del riposizionamento giornaliero in archivio delle cartelle sanitarie consultate dagli operatori;
- Accompagnano gli utenti ai mezzi di trasporto;
- Operano in base ad istruzioni ricevute;
- Operano sotto la supervisione dello staff medico, dello psicologo, dei terapisti, anche con funzioni di breve vigilanza;
- Gestiscono servizi di carattere generale, quali la ricezione di chiamate al centralino, sorveglianza, gestione degli accessi in portineria e custodia della struttura.

**Al Personale dipendente è stata garantita** attività formativa e di aggiornamento svolta con i fondi paritetici FONDIMPRESA nell'ambito del seguente programma:

### **Corso Operatore Terzo Settore**

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Ore Aula</b>
Stream – Orientamento al Futuro	30
Multidisciplinarietà e assistenza personalizzata nei processi sanitari	60
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>

**A cura della Ramazzini Plus Srl sono stati erogati i seguenti Corsi:**

### **Corso di Formazione per Preposto**

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Ore Aula</b>
Corso di formazione per Preposto	8

### **Corso di AGGIORNAMENTO per RLS**

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Ore Aula</b>
Corso di formazione per RLS	4

- **Volontari Servizio Civile Universale n. 25 unità;**
- **Volontari Servizio Civile Universale ex art. 40 L.289/2002: n. 40 unità;**
- **Tirocinanti: n 3 Tirocinanti;**
- **Consulente del lavoro:** Studio “Lorena Raspanti”: elaborazione cedolini paga, denunce contributive, predisposizione moduli di versamento, ecc.;

- **Assistenza e consulenza amministrativa e fiscale: STUDIO D'AGATA - DOTTORI COMMERCIALISTI ASSOCIATI:**

- a) assistenza e consulenza per la tenuta della contabilità;
- b) controllo periodico delle risultanze delle elaborazioni contabili predisposte dagli Uffici Sezionali;
- c) assistenza e consulenza agli uffici ed al Consiglio Sezionale per la predisposizione del bilancio preventivo;
- d) assistenza e consulenza per la periodica verifica della corretta gestione del bilancio e degli adempimenti correlati (gestione e variazione capitoli di bilancio);
- e) all'assistenza e consulenza agli uffici ed al Consiglio Sezionale per la predisposizione, sulla base delle risultanze contabili interne, del bilancio consuntivo e dei relativi allegati;
- f) all'assistenza e consulenza fiscale compresa l'elaborazione dei richiesti modelli dichiarativi periodici e annuali di natura fiscale fatta eccezione per gli adempimenti connessi al Mod. 770 per la parte di competenza del consulente del lavoro;
- g) consulenza e assistenza fiscale in generale ivi compresa la definizione delle pratiche con gli uffici tributari.

- **Ditta per i Servizi pulizia e igienizzazione locali**, incarico affidato alla Ditta Clean Service, per il servizio quotidiano di pulizia e igienizzazione locali sede della Sezione Territoriale UICI di Catania ogni giorno frequentati oltre che dai dipendenti anche da numerosi dirigenti non vedenti e allievi in attività di formazione;
- **Responsabile della sicurezza e salute sul posto di lavoro** predisposto alla valutazione dei rischi connessi all'attività lavorativa decreto legislativo 81/2008. In atto tale incarico è affidato al Dott. Guido Bellia.
- **Amministratore di Sistema: ing. Giorgio Moschetto**. Ha il compito di sovrintendere alle risorse del sistema operativo di un elaboratore o di un sistema di base dati e di consentirne l'utilizzazione, di effettuare le copie di backup e di custodire le credenziali di autenticazione per l'accesso ai sistemi di elaborazione dati.

**EMOLUMENTI, COMPENSI E RETRIBUZIONI CORRISPOSTE**

**Retribuzione Globale corrisposta al personale dipendente :**

**COSTO PERSONALE (Dipendente): € 544.000,00**

**Emolumenti/Compensi attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo nel corso 2022:**

**COSTO ORGANI AMMINISTRAZIONE: € 16.872,00**

**COSTO ORGANO DI CONTROLLO: € 1.850,00**

## **SEZIONE 5 OBIETTIVI E ATTIVITA'**

L'obiettivo generale che la Sezione Territoriale UICI di Catania persegue è quello, rispondente alle finalità statutarie, di porre in essere iniziative finalizzate al miglioramento delle condizioni di vita dei ciechi e ipovedenti. In tale direzione, nel corso del 2022, ha operato con assiduità e in continuità con l'attività svolta negli anni precedenti, assicurando tutti quei servizi ed adempimenti connessi alla sua attività istituzionale che si sostanziano principalmente nella rappresentanza e tutela degli interessi dei minorati della vista nell'ambito del territorio della provincia di Catania in sinergia con gli indirizzi ed orientamenti dettati dalla Presidenza Nazionale UICI.

### **5.2.1 ATTIVITA' TIPICHE DELL'ASSOCIAZIONE**

Entrando nel merito si elencano le principali e significative iniziative ed attività svolte dalla Sezione Territoriale di Catania nel corso del 2022:

- 12/03/2022 - Giornata Mondiale del Glaucoma: presso la Sezione Territoriale UICI di Catania, è stata celebrata la "Giornata mondiale del Glaucoma". In particolare la Sezione ha provveduto alla:
  1. distribuzione dell'opuscolo e del materiale divulgativo sia all'interno della sede (frequentata giornalmente da centinaia di persone) che all'esterno, in via Louis Braille;
  2. organizzazione di interviste ed approfondimenti scientifici in radio ed in televisione con la partecipazione di oculisti;
  3. organizzazione di visite oculistiche gratuite presso l'ambulatorio della scrivente Sezione UICI.

Molto interessante è stato il contenuto dell'incontro scientifico (al quale hanno partecipato vari oculisti) nel corso del quale si è discusso di quanto sia pericolosa e subdola la patologia del glaucoma. Nonostante i grandissimi sforzi sin qui fatti, la cultura della prevenzione della vista, ancora oggi, è poco considerata. Purtroppo non si valutano opportunamente le implicazioni psicologiche, sociali e relazionali a cui va incontro chi perde in parte o del tutto la vista. In occasione della giornata dedicata al glaucoma è stata organizzata una "tavola rotonda" che ha visto tra i partecipanti il prof. Telesio Avitabile (Presidente S.I.S.O. e primario del reparto di oftalmologia presso l'A.O.U. "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania), la dott.ssa Caterina Gagliano (oculista presso l'Ospedale Universitario "San Marco" di Catania), la dott.ssa Agata Maria Messina, Direttrice sanitaria del Centro di riabilitazione visiva UICI di Catania. Hanno contribuito ad arricchire la tavola rotonda il dott. Mario Barbuto (Presidente Nazionale Uici e Presidente della Iapb Italia onlus), il dott. Antonello Rapisarda (past president S.i.g.l.a) e la dott.ssa Antonella Di Stefano (Presidente dell'[#associazioneitalianadonnemedico](#)). Tutti, nei loro interventi, hanno rilevato l'importanza fondamentale di diagnosticare preventivamente eventuali patologie o scompensi della vista. Tutti hanno ribadito l'importanza di una migliore promozione culturale della prevenzione che deve passare anche dai mezzi di informazione e da iniziative quali quelle costantemente promosse dalla IAPB Italia Onlus. Sono state moltissime le persone che hanno preso visione dell'opuscolo fatto pervenire all'uopo da codesta IAPB contenente, in maniera chiara e comprensibile, informazioni relative al glaucoma ed all'importanza della prevenzione attraverso le visite specialistiche.

Grazie alla disponibilità del Dott. Giuseppe Caniglia e della ortottista Dott.ssa Lucia Fresta, presso l'ambulatorio Sezionale, sono state effettuate gratuitamente n. 15 visite di prevenzione a seguito delle quali sono stati rilevati n. 2 casi di elevata pressione oculare.



- 21/05/2022 – Fiera Mediterranea del Cavallo – Ambelia: Un nutrito gruppo di bambini non vedenti ed ipovedenti ha partecipato all'evento venendo a contatto con la natura. In groppa ai meravigliosi cavalli i bambini hanno trascorso una giornata ricca di gioia e felicità.



- Dal 16/06/2022 al 15/09/2022, nel cortile della Sezione UICI di Catania, sono stati organizzati eventi che hanno visto la partecipazione di numerosi soggetti non vedenti ed ipovedenti. Particolare successo e riscontro ha avuto il “Corso di Cucina”. I partecipanti all'iniziativa hanno sperimentato nuove ricette acquisendo anche tecniche di “autonomia domestica”.



- durante la stagione estiva, al fine di consentire la fruizione della spiaggia attrezzata della Plaia di Catania, sono stati acquistati ticket all inclusive (ingresso, spogliatoio e pasti) presso il “Lido Le

Palme”. Ciò ha consentito a centinaia di non vedenti ed ipovedenti di vivere momenti di serenità ed integrazione sociale nel meraviglioso litorale di Catania;



- in data 23/06/2022 è stata organizzata una visita guidata presso l’incantevole contesto del Parco dell’Etna. L’iniziativa ha visto una nutrita partecipazione di non vedenti ed ipovedenti che hanno trascorso una spensierata giornata a contatto con la natura venendo a conoscenza della flora locale.



- nel periodo 03/07/2022 - 10/07/2022, è stato organizzato un soggiorno estivo per non vedenti svoltosi presso il villaggio “Testa di Monaco” di Capo d’Orlando (Me). Dopo anni di isolamento imposto dalla pandemia legata al virus Covid 19 la Sezione ha deciso di proporre un soggiorno climatico: è stata una esperienza che ha donato ai partecipanti una settimana di relax al mare in allegra compagnia. Integrazione, socializzazione, gioia e spensieratezza hanno caratterizzato le giornate trascorse nella accogliente location prescelta.



- in data 16/09/2022 è stata organizzata a Messina una giornata dedicata allo sport per soggetti disabili visivi. L'iniziativa ha visto la partecipazione di n. 18 non vedenti che hanno imparato le nozioni basilari del baseball.
- Dal 29/09/2022 al 03/10/2022 la Sezione UICI di Catania e la Sezione Territoriale di Catania dell'I.Ri.Fo.R. (Istituto per la Ricerca la Formazione e la Riabilitazione) hanno realizzato il progetto denominato "G.E.S.T.I. (Gioco E Sperimento Tutto Insieme) per crescere" 2022. L'idea progettuale è nata dall'esigenza di far vivere ad adolescenti e giovani non vedenti e ipovedenti la dimensione metropolitana di una città cosmopolita quale Londra. L'esperienza di viaggio, con tutte le sue sfaccettature e la dimensione di sentirsi sempre più cittadini del mondo, ha consentito di superare il complesso periodo di isolamento in cui tutti noi, in particolar modo i ragazzi sono stati costretti a causa della pandemia legata al Covid 19.



- in data 15/10/2022 è stata organizzata una gita ricreativo-culturale a Ramacca (in occasione della "Sagra del Pane" e della "Giornata Mondiale della Vista". E' stato affrontato il tema della prevenzione delle patologie oculari. La Sezione ha provveduto alla:
  1. distribuzione di un opuscolo fornito dalla IAPB Italia Onlus (Agenzia Internazionale per la prevenzione della cecità) e del materiale divulgativo;
  2. organizzazione di un incontro scientifico in presenza con la partecipazione di un oculista;
  3. organizzazione di visite oculistiche gratuite a bordo dell'unità mobile oftalmica messa a disposizione dal Consiglio Regionale Siciliano UICI.

Molto interessante è stato il contenuto dell'incontro scientifico nel corso del quale l'oculista, dott. Giuseppe Caniglia, ha sottolineato l'importanza della prevenzione che risulta fondamentale per diagnosticare preventivamente eventuali patologie o scompensi della vista. E' stata ribadita l'importanza di una migliore promozione culturale della prevenzione che deve passare anche dai mezzi di informazione e da iniziative quali quelle costantemente promosse dalla IAPB Italia Onlus.

Sono state moltissime le persone che hanno preso visione dell'opuscolo fatto pervenire all'uopo dalla IAPB contenente, in maniera chiara e comprensibile, informazioni relative all'importanza della prevenzione delle patologie oculari attraverso le visite specialistiche.



Attraverso la collaborazione dell' oculista dott. Giuseppe Caniglia, a bordo dell'U.M.O., sono state effettuate gratuitamente n. 47 visite di prevenzione (n. 15 maschi n. 32 femmine) a seguito delle quali sono stati rilevati alcuni casi di deficit visivo, cataratta ed altre patologie.



### **5.2.1 ATTIVITA' SANITARIA RIABILITATIVA IN REGIME AMBULATORIALE**

**Convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania e l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus/Aps Sezione Territoriale di Catania - ex art. 26, Legge n. 833/78.**

A seguito Convenzione sottoscritta in data 11/05/2021 il Centro di Riabilitazione della Sezione Territoriale UICI di Catania è stato autorizzato per le seguenti prestazioni giornaliere e per un tetto di spesa fissato in **€ 465.080,00**:

<b>Tipologia del trattamento</b>	<b>Numero prestazioni giornaliere</b>
Ambulatoriale	35

Il centro ha erogato le prestazioni sanitarie di cui al comma 1 dell'art. 26 della legge n. 833/1978 e dell'art. 7 della legge n. 104/92 rivolte esclusivamente a soggetti ciechi ed ipovedenti mettendo a disposizione moderne attrezzature ed una equipe di professionisti composta da: Oculisti, Psicologa, Neuropsichiatra Infantile, Assistente Sociale, Ortottisti, Logopedisti, Fisioterapisti.

Il fine del Centro di Riabilitazione è quello di creare un iter che porti all'abilitazione/riabilitazione del soggetto trattato anche mediante l'utilizzo di specifici ausili ottico-elettronici. In caso di totale assenza della vista, si procede all'introduzione di tecniche di autoprotezione e di integrazione plurisensoriale allo scopo di migliorare la propria percezione dello spazio, l'orientamento e le autonomie personali e sociali.

La Sezione Territoriale UICI di Catania porta avanti la propria Missione impegnandosi a garantire nei confronti degli enti erogatori l'adempimento dei compiti attribuiti e una sempre maggiore prudenza nella gestione delle risorse finanziarie attuando un coordinamento amministrativo –contabile ed un costante monitoraggio sull'attività svolta al fine di assicurare sempre limpidezza, correttezza e trasparenza.

## **SEZIONE 6 SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **6.1) RISORSE ECONOMICHE DELL'ASSOCIAZIONE**

Come già sopra declinato, le principali risorse economiche della Sezione Territoriale UICI di Catania sono costituite da finanza derivata, in particolare:

1. dal contributo erogato (per il tramite del Consiglio Regionale UICI Sicilia) dalla Regione Siciliana - Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali Assessorato Regionale alla famiglia e Politiche Sociali, per lo svolgimento dei compiti delegati;
2. dalla Convenzione intercorrente tra la Sezione Territoriale di Catania – Centro di Riabilitazione e l'ASP di Catania;

A queste si aggiungono entrate proprie derivanti:

1. dalla percentuale sulle quote associative;
2. dalle visite di prevenzione di patologie oculari effettuate presso gli ambulatori presenti presso la Sezione UICI di Catania.
3. altri contributi da privati (per importi di modesta entità).

### **6.2) RELAZIONI CONTRATTUALI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

#### **6.2.1. Convenzione con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania**

In data 11/05/2021 è stata rinnovata la convenzione tra l'Asp di Catania ed il Centro di Riabilitazione della Sezione Territoriale UICI di Catania per l'erogazione di prestazioni sanitarie di cui al comma 1 dell'art. 26 della legge n. 833/1978 e dell'art. 7 della legge n. 104/92. I virtù della convenzione de quo il Centro di Riabilitazione dell'U.I.C.I. di Catania anche lo scorso anno 2022, ha fornito un servizio fondamentale nell'ambito della riabilitazione del soggetto ipovedente e non vedente, aiutandolo ad affrontare le numerose difficoltà legate alla condizione visiva. Il fine del Centro di Riabilitazione è quello di creare un iter che porti all'abilitazione/riabilitazione del soggetto trattato anche mediante l'utilizzo di specifici ausili ottico-elettronici. In caso di totale assenza della vista, si procede all'introduzione di tecniche di autoprotezione e di integrazione plurisensoriale allo scopo di migliorare la propria percezione dello spazio, l'orientamento e le autonomie personali e sociali. Da diversi anni è stata introdotta anche la terapia logopedia del soggetto ipovedente e non vedente. Per garantire la massima qualità dei servizi offerti dal Centro di Riabilitazione è ritenuta fondamentale la collaborazione e la valutazione complessiva dell'utente da parte di diverse figure professionali che operano nell'inquadramento delle problematiche dell'utente. Hanno operato presso il suddetto Centro diverse figure: Oculista, Psicologa, Neuropsichiatra Infantile, Assistente Sociale, Ortottisti, Logopedisti e Terapisti della Riabilitazione.

Per l'anno 2022 Centro di Riabilitazione della Sezione Territoriale UICI di Catania, convenzionato per un tetto di spesa fissato in € 465.080,00, ha emesso prestazioni per complessivi € 432.796,98. Ciò a causa delle numerose



assenze dovute alla persistenza, anche nel corso dell'anno 2022 del virus Covid 19 che, specie in bambini e soggetti anziani, non ha consentito una costante frequenza delle terapie.

**Il modo migliore per fornire informazioni sulla provenienza delle risorse economiche è riportato in sintesi in tabella. Per maggiori dettagli è possibile consultare il Bilancio d'Esercizio 2022 con annessa Relazione di Missione per ottenere ulteriori informazioni che non vengono inserite nel presente Bilancio Sociale per esigenze di sinteticità.**

	<b>2022</b>
Contributo regionale	195.048,00
Contributi da privati	6.033,00
Contributo nazionale (quote associati)	35.815,00
Prestazioni sanitarie a vedenti	218.020,00
Proventi da convenzione ASP Centro di Riabilitazione	438.588,00
Prestazioni ad associati	29.115,00
Cinque per mille	4.629,00
Oblazioni e lasciti	1.830,00
Sopravvenienze attive	27.478,00
Proventi finanziari	1.905,00
Altri	143,00
<b>Totale ricavi di competenza anno 2022</b>	<b>958.604,00</b>

#### **SEZIONE 7 ALTRE INFORMAZIONI**

Si ritiene, nelle precedenti sezioni del Bilancio Sociale, di aver offerto quantomeno una panoramica esaustiva della Sezione Territoriale UICI di Catania, con riferimento al 2022 ma anche con dei cenni storici e degli accenni sul futuro.

I problemi inerenti la minorazione visiva sono tanti e si rinnovano sempre con il cambiamento della società. Proprio per questo la presenza dell'Unione, con la sua instancabile e appassionata azione, è indispensabile per il miglioramento della qualità della vita e per l'integrazione, in tutti gli ambiti, dei ciechi ed ipovedenti.

**Si evidenzia che NON RISULTANO contenziosi in corso a carico della Sezione Territoriale UICI di Catania.**

#### **DIMENSIONE AMBIENTALE**

La Sezione Territoriale UICI di Catania attua correttamente la raccolta differenziata per il tramite della ditta Cleaning Service a cui ha affidato il servizio di pulizia dell'immobile sede della struttura.

Lo smaltimento dei rifiuti speciali è, invece, affidato alla ditta "Medieco Servizi Srl".

## **SEZIONE 8**

### **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO**

Come già anticipato in altra Sezione del Bilancio Sociale, la Sezione Territoriale UICI di Catania è sottoposta ad un duplice e complementare controllo:

1) dell'ORGANO DI CONTROLLO che vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento, verificandone la gestione economica e finanziaria e ispezionando almeno ogni quattro mesi i documenti contabili e lo stato di cassa, redigendone verbale ed esprimendo parere preventivo sul Bilancio Consuntivo, sul bilancio di previsione e parere sul Bilancio Sociale.

2) dell'ORGANISMO DI VIGILANZA, che ha operato vigilando e monitorando la corretta applicazione ed osservanza delle indicazioni contenute nel modello 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa degli Enti.

Nel corso del 2022 l'ODV ha inoltre effettuato:

1) Monitoraggio sulle attività e sull'adozione di protocolli di Sicurezza anticovid.

2) Monitoraggio sull'Anticorruzione e trasparenza, eseguito mediante incontri periodici con il responsabile interno dott. Claudio Gambino – Segretario Sezionale

Tutte le attività ed i servizi erogati, sinteticamente esposti nel presente documento di Bilancio, sono stati svolti con l'intento di migliorare la qualità della vita dei non vedenti e degli ipovedenti.

Per l'anno 2023, nella speranza che il virus Covid 19 non si ripresenti con la virulenza dell'anno trascorso, si propongono nuove iniziative volte a perseguire, con impegno ed abnegazione, i compiti istituzionali cui la Sezione Territoriale di Catania è preposta per legge.